

<p>ПРИНЯТО Педагогический совет ГБОУ школа №489 Московского района Санкт-Петербурга Протокол № <u>1</u> от « <u>29</u> » <u>08</u> 2017</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ школа №489 Московского района Санкт-Петербурга О.Н.Калашникова Приказ от « <u>31</u> » <u>08</u> 2017 № <u>41-0</u></p> 
---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

**Поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания  
платных дополнительных образовательных услуг  
(новая редакция)**

**Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 489  
Московского района Санкт-Петербурга**

## **1. Порядок поступления и расходования средств получения от оказания платных образовательных услуг.**

1.1 Средства, поступившие в учреждение от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Управлении Казначейства Комитета Финансов по учету средств.

1.2 Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно (может производиться за квартал, полугодие). Заказчик оплачивает услуги по квитанциям через отделение Сберегательного Банка Российской Федерации не позднее 10 числа текущего месяца.

1.3 Стоимость оказываемых исполнителем платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

1.4 Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

## **2. Расходование средств от платных услуг.**

2. Доходы от дополнительных платных услуг распределяются следующим образом:

2.1. Фонд оплаты труда (ФОТ) – выплачивается двумя частями и составляет не более **40,0% от дохода**:

1-я часть – согласно тарификации по платным услугам на 2017-2018 учебный год;

2-я часть – по приказу о материальном стимулировании работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги, устанавливающему конкретные суммы доплат и надбавок ежемесячно.

Резерв отпусков составляет до 5% от общей суммы дохода, полученного за оказание платных образовательных услуг.

2.2. Налоговые начисления на ФОТ – составляют – **30% от ФОТ**

2.3. Фонд развития образовательного учреждения (ФРОУ) - **25% от дохода**, в том числе коммунальные услуги – до **1,7% от дохода**

- ремонтные работы,
- обучение сотрудников,
- приобретение учебных пособий, мебели,
- организация мероприятий для учеников и сотрудников
- приобретение оборудования
- хозяйственные нужды
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров
- другие непредвиденные расходы.

2.4. Доходы от сдачи в аренду имущества и основных фондов расходуются:

- на восстановление коммунальных затрат, согласно расчетам ;
- на укрепление материальной базы учреждения

2.5. Денежные средства, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью. Если целевое назначение не указано, то денежные средства расходуются согласно п.2 настоящего Положения.

2.6. Расходование средств от платных услуг производится в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

### **3. Заключительные положения**

- 3.1. Изменения и дополнения в Положении, а также новая редакция Положения принимаются решением Педагогического совета ОУ и утверждаются Директором ОУ.
- 3.2. Новая редакция Положения (изменения, дополнения в Положении) вступает в силу с момента утверждения ее Директором ОУ.