

Принято  
педсоветом протокол № 1  
от 31.08.2018



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И КРИТЕРИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС в ГБОУ №489

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом ФЗ № 273 от 29.12.2012 РФ "Об образовании", требованиями ФГОС, Уставом ГБОУ средняя общеобразовательная школа № 489 и регламентирует содержание, порядок и критерии проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся школы по итогам четвертей, полугодий и учебного года.

1.2. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации учащихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в 9,11 классах.

1.3. Промежуточная аттестация проводится в целях:

- определения промежуточных результатов учебных достижений учащихся с учетом результатов текущего контроля успеваемости;
- постоянного мониторинга учебных достижений учащихся по учебным предметам учебного плана в рамках учебного года или учебного курса в целом в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта общего образования;
- обеспечения социальной защиты учащихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства; определения направлений индивидуальной работы с учащимися.

1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- **текущую** аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок);
- **промежуточную (четвертную и полугодовую)** аттестацию – оценку качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия)
- **годовую** аттестацию – оценку качества усвоения всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

## 2. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ.

- 2.1. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, тематическое оценивание результатов их учебной деятельности и проводится учителем данного учебного предмета, в том числе за выполнение домашнего задания.
- 2.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.
- 2.3. Форму тематического контроля при текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранные формы текущей аттестации включаются учителем в тематическое планирование изучения программы по данному предмету. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы.
- 2.4. Все существующие формы тематического контроля текущей аттестации можно разделить на два вида:
  - устные ответы;
  - письменные работы.
- 2.5. Устный ответ учащегося – проверка коммуникативной и предметной компетентности учащегося.

При оценке устного ответа учитываются следующие критерии:

1. полнота ответа на поставленный вопрос;
2. совокупность продемонстрированных осознанных знаний по предмету;
3. структура ответа, его логичность;
4. контекстуальное осознание знаний по предмету и осознание содержания темы в системе наук;
5. качество речевого оформления ответа, литературный и научный язык, грамотность речи.

Письменные работы, используемые для текущего контроля, имеют разнообразные формы: самостоятельные и проверочные работы, лабораторные работы, сочинение и изложение, эссе, диктант, тестовые работы в бумажном и электронном вариантах, работы в формате ГИА.

- 2.6. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и тому подобные работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.
- 2.7. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету, за исключением:
  - отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через неделю после их проведения;
  - отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не позже, чем через две недели;
  - отметки за контрольные работы по математике в старших классах – не позже, чем через неделю после их проведения.
- 2.8. При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над ошибками, отметка за неё выставляется в журнал рядом с отметками за первую работу.

- 2.9. В случае если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. При нарушении срока сдачи работы по неуважительной причине на одну неделю учитель вправе снизить оценку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».
- 2.10. Учащиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям более чем на один урок, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущей аттестации учитель сообщает учащемуся, организует изучение материала.
- 2.11. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания. Восполнение учащимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.
- 2.12. Пропуск учащимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает его от написания пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для этого время на уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

### **3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.**

- 3.1. Промежуточная аттестация по итогам четверти (полугодия), учебного года проводится по графику, утверждённому приказом директора школы. График доводится до сведения всех участников образовательного процесса за 2 недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.2. График проведения итоговых контрольных работ, контрольных срезов, экзаменов в рамках промежуточной аттестации составляется заместителем директора (УВР) с учётом календарно-тематического планирования учителя по предметам, выносимым на промежуточную аттестацию. Аттестационные мероприятия назначаются в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию занятий.
- 3.3. Тексты годовых письменных контрольных, тестовых работ, тексты для комплексного анализа составляются учителями, проходят экспертизу на заседании МО и сдаются в учебную часть не позднее чем за неделю до проведения работ. Содержание материалов должно соответствовать реализуемой программе по предмету в данном классе и ФГОС.
- 3.4. Контрольная работа, диктант, тест за год, выполняются на листах со штампом школы, которые сдаются на хранение заместителю директора (УВР).
- 3.5. Учитель-предметник сдаёт заместителю директора (УВР) анализ письменных работ учащихся в течение 3-х дней со дня ее проведения.
- 3.6. Письменные работы учащихся, материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

- 3.7. Другие формы независимой оценки качества знаний учащихся, проводимых в конце учебного года, являются альтернативой школьных аттестационных мероприятий и могут быть засчитаны в качестве промежуточной (годовой) аттестации по решению Педагогического совета.
- 3.8. По завершении промежуточной аттестации администрация школы и методические объединения учителей организуют обсуждение её итогов на заседании Педагогического совета.
- 3.9. Оценка при промежуточной (четвертной, полугодовой) аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны учебной подготовки учащегося за текущий учебный период (четверть, полугодие).
- 3.10. Промежуточная аттестация может сопровождаться выполнением учащимися тематических, четвертных, полугодовых контрольных работ, тестов. Проведение промежуточных контрольных работ осуществляется в соответствии с рабочими программами учителей и в соответствии с планом внутришкольного контроля.
- 3.11. Отметки, полученные учащимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и промежуточных контрольных работ, имеют определяющее значение при выставлении оценки за учебный период.
- 3.12. Учащийся с любыми образовательными возможностями имеет право пересдать по согласованию с учителем неудовлетворительный результат за тематическую и промежуточную контрольную работу. Отметка «5» за четверть или полугодие не может быть выставлена, если имеется отметка «2» за тематические или рубежные контрольные.
- 3.13. Отметки по предметам за учебный период выставляются в классный журнал не позднее чем за 2 дня до окончания периода.
- 3.14. Четвертные отметки выставляются при наличии трёх и более текущих отметок за соответствующий период, полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.15. Промежуточная аттестация учащихся проводится:
  - по итогам I, II, III и IV четверти во 2-9 классах по всем предметам, кроме «Основ религиозной культуры и светской этики» и элективных курсов.
  - по итогам полугодий в 10-11 классах по всем предметам, кроме элективных курсов.
- 3.16. При выведении оценки за четверть осуществляется лично ориентированный подход, учитывающий продвижение ученика в зоне ближайшего развития.
- 3.17. Образовательная область "физическая культура" рассматривается как часть культуры человека, целью обучения является не только развитие опорно-двигательных качеств, но и приобретение знаний в области гигиены, укрепления физического здоровья, воспитания потребности в систематических, самостоятельных занятиях физическими упражнениями, поэтому оценка может выставляться и за теоретические знания.
- 3.18. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются за учебный период с учётом текущей аттестации в этих учебных заведениях.

- 3.19. Аттестация учащихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества оценок, отсутствующих на момент промежуточной аттестации, может быть перенесена на две недели следующего учебного периода по решению педагогического совета. Заместителем директора (УВР) составляется график проведения промежуточной аттестации данного учащегося, директором школы издаётся приказ.
- 3.20. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших по каким-либо причинам более половины учебного времени, не имеющих необходимого количества оценок, возвратившихся в школу на конец учебного периода, решается в индивидуальном порядке: по согласованию с родителями (законными представителями) проводятся консультации учителями-предметниками, в дистанционной форме в том числе, тематический контроль и (или) промежуточный контроль до завершения учебного периода. Промежуточная академическая задолженность по всем предметам учебного плана за определенный учебный период должна быть погашена не позднее, чем в течение двух последующих недель следующего учебного периода. В случае непогашения промежуточной академической задолженности выставляется отметка «2» («неудовлетворительно») за прошедший учебный период.
- 3.21. Классные руководители доводят сведения о промежуточной аттестации до родителей (законных представителей) учащихся путём выставления оценок в дневниках учащихся. Классный руководитель проверяет наличие подписи родителей об ознакомлении с результатами промежуточной аттестации в первую неделю следующего учебного периода. В случае наличия неудовлетворительной оценки сведения о ней доводятся до родителей (законных представителей) с помощью специального уведомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.
- 3.22. В случае несогласия учащихся и (или) родителей (законных представителей) учащихся с результатами промежуточной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей создаётся аттестационная предметная комиссия, которая в форме экзамена, собеседования, письменных форм контроля в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний и умений.

#### **4. ГОДОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ**

- 4.1. Годовая аттестация – это оценка качества усвоения учащимися всего объёма содержания учебной дисциплины, предмета в целом после завершения его изучения.
- 4.2. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все учащиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты текущей аттестации.
- 4.3. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся на дому, дети с ограниченными возможностями здоровья, освоившие основные общеобразовательные программы, решением Педагогического совета могут освобождаться от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную (годовую) аттестацию. Их промежуточная (годовая) аттестация проводится по оценкам за четверти (полугодия) по всем предметам инвариантной части учебного плана.
- 4.4. Учащимся, заболевшим во время контрольных аттестационных мероприятий, предоставляется возможность её прохождения в дополнительное время.
- 4.5. Учащимся, получившим на промежуточной (годовой) аттестации неудовлетворительную отметку, предоставляется право пересдать ее после предварительной консультации учителя. Отметка выставляется в графу, следующую за контрольной работой.

- 4.6. Аттестация по итогам учебного года включает в себя следующие **формы проведения**:
- диктант или тест по русскому языку во 2 - 8, 10 классах
  - контрольные работы или тесты по математике во 2- 6 классах
  - контрольные работы, тесты по непрофильным предметам во 2-10 классах,
  - сдача нормативов по физической культуре в 5 - 8, 10 классах,
  - проверка техники чтения во 2-5 классах
- 4.7. Промежуточная аттестация за год осуществляется по особому расписанию, составляемому ежегодно, утверждаемому директором школы.
- 4.8. Итоги аттестации учащихся количественно оцениваются «5», «4», «3», «2».
- 4.9. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые оценки в баллах по всем предметам учебного плана как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок с округлением по правилам математического округления десятичных дробей.
- 4.10. Если одна из промежуточных отметок по предмету была «2» (неудовлетворительно), то годовая оценка не может быть выше «3» (удовлетворительно).
- 4.11. Все годовые отметки выставляются в классный журнал не позднее, чем за 1 день до проведения заседания Педагогического совета о переводе учащихся или о допуске к государственной (итоговой) аттестации.
- 4.12. Итоговая отметка выставляется по предметам, обучение по которым завершено на данной ступени или по которым проводилась повторная промежуточная (годовая) аттестация по решению предметной аттестационной комиссии.
- 4.13. Классные руководители обязаны довести сведения о годовой аттестации и решение Педагогического совета до родителей (законных представителей) учащихся путём выставления оценок в сводную ведомость успеваемости дневника учащихся и оформления записи о переводе в следующий класс. В случае неудовлетворительных результатов учебного года – в виде уведомления под подпись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.
- 4.14. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по учебному предмету и обращения с письменным заявлением в конфликтную комиссию, учащемуся предоставляется возможность сдать экзамен (пройти собеседование, выполнить контрольную работу) в присутствии родителей (законных представителей) по соответствующему предмету.

## **5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

- 5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.
- 5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Таким образом, академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых отметок и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин.
- 5.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

- 5.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.  
Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).
- 5.5. ГБОУ №489 в срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации по одному или нескольким учебным предметам.
- 5.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации школа создает комиссию.
- 5.7. Школа в целях организованного окончания текущего учебного года вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.
- 5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.9. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по усмотрению родителей (законных представителей):
- оставляются на повторное обучение;
  - переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе
  - в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
  - переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.
- 5.10. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается локальным актом школы, где определяется порядок обучения по индивидуальному учебному плану, устанавливаются особенности освоения образовательных программ обучающимися различных категорий, в том числе обучающимися, имеющими неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам.  
В соответствии с образовательными потребностями данной категории обучающихся в индивидуальный учебный план включаются только те учебные предметы, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию, устанавливается количество дополнительных индивидуальных и (или) групповых занятий и график промежуточной аттестации, изменяются сроки освоения программы по указанным учебным предметам.  
Образовательная организация разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в установленном порядке, а также информирует о его содержании родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не

освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Таким образом, не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за четвертый класс.

## **6. ПОРЯДОК ОКОНЧАНИЯ УЧЕБНОГО ГОДА В 9 КЛАССАХ**

- 6.1. В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 6.2. К государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за девятый класс не ниже удовлетворительных).
- 6.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.
- 6.4. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего образования, выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.  
Обучающиеся, получившие аттестат об основном общем образовании, переводятся в десятый класс. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающиеся 9-х классов зачисляются в 10-е профильные классы. Преимуществом зачисления пользуются те обучающиеся, которые сдали экзамены, соответствующие заявленному профилю.
- 6.5. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.
- 6.6. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или не допущенные к ГИА, обязаны освоить образовательные программы основного общего образования и могут продолжить обучение как в образовательных организациях, так и вне образовательных организаций, то есть в форме семейного образования.
- 6.7. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы основного общего образования и желающие продолжить обучение в образовательных организациях, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и могут быть допущены к ГИА не ранее чем через год при условии наличия годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за девятый класс не ниже удовлетворительных.
- 6.8. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы основного общего образования и желающие продолжить обучение в форме семейного образования (вне образовательной организации), отчисляются из ГБОУ №489 с выдачей



справки об обучении и вправе пройти экстерном ГИА не ранее чем через год. Для прохождения ГИА экстерном указанные обучающиеся должны быть зачислены в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, в срок не позднее 1 февраля текущего учебного года.

При этом в качестве результатов промежуточной аттестации (годовых отметок по учебным предметам) им могут быть зачтены отметки, полученные в образовательной организации, в которой они проходили обучение, и указанные в справке об обучении.

## **7. ПОРЯДОК ОКОНЧАНИЯ УЧЕБНОГО ГОДА В 11-Х КЛАССАХ**

- 7.1. В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение обучающимися основных образовательных программ среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 7.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных).
- 7.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ГИА.
- 7.4. Обучающимся, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам среднего общего образования, выдается аттестат о среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.
- 7.5. Обучающимся, не прошедшим ГИА по образовательным программам среднего общего образования или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400.  
Для прохождения повторной ГИА указанные лица восстанавливаются в школе на срок, необходимый для прохождения ГИА, но не позднее 1 февраля текущего учебного года.
- 7.6. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы среднего общего образования и не допущенные к ГИА по уважительным причинам по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение.
- 7.7. Обучающимся, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательных программ среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

## **Система оценивания обучающихся при промежуточной аттестации**

1.1. При промежуточной аттестации используется пятибалльная система оценок (5 – «отлично», 4- «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»)

1.2. Пятибалльная система оценивания используется на всех учебных предметах учебного плана школы.

1.3. В первом классе при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации используется качественная оценка усвоения учебной программы без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

1.4. При изучении элективных курсов применяется зачётная («зачёт» или «незачёт») система оценивания.

1.5. При выбранной системе оценки для всех учащихся применяются следующие общедидактические критерии:

### **Оценка «5 (отлично)» ставится в случае:**

- знания, понимания, глубины усвоения учащимися всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать метапредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных и графических работ.

### **Оценка «4 (хорошо)» ставится в случае:**

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать метапредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных и графических работ.

### **Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:**

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных и графических работ.

### **Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:**

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале, отсутствия знания, неподготовленности;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия 3-х и более грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных и графических работ.

1.6. Грубыми считаются следующие ошибки:

- орфографические, фактические, пунктуационные и лексические ошибки в предметах филологической области;
- терминологические ошибки;
- логические ошибки;
- ошибки в вычислениях;
- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения учебных задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики, диаграммы, схемы, таблицы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов; - неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

1.7. К негрубым ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванную неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными).

1.8. Недочётами являются:

- ошибки при списывании текста, условия задачи (кроме контрольного списывания в начальной школе);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков.

1.9. При проведении тестирования учащихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- оценка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 85% и более (для средней школы 90%);
- оценка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 70-84%;
- оценка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 50-69%;
- оценка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 50%.

1.10. При проведении оценивания по учебным предметам (эссе, реферат, работа с текстом, практические работы на компьютере) используются специфические критерии оценки качества, которые зафиксированы в рабочих программах по предметам учебного плана и не противоречат общедидактическим подходам.

### Критерии выставления отметок за четверть/полугодие

Отметка за четверть/полугодие	Средний балл
«5» - «отлично»	4,61 – 5,0
«4» - «хорошо»	3,61 – 4,60
«3» - «удовлетворительно»	2,50 – 3,60
«3» - «удовлетворительно»	Менее 2,50

### Критерии выставления отметки за год в 2-9 классах

Отметка за год	Отметки за четверть	
«5» - «отлично»	«5» «5» «5» «5»	
	«5» «5» «5» «4»	
	«4» «4» «5» «5»	
	«5» «4» «4» «5»	
	«4» «5» «4» «5»	
«4» - «хорошо»	5 5 4 4	
	5 5 5 3	
	5 5 4 3	
	5 5 3 3	
	5 4 4 4	
	5 4 4 3	
	5 4 3 3	
	4 4 4 4	
	4 4 4 3	
	3 4 3 4	
	«3» - «удовлетворительно»	4 3 4 3
		4 4 3 3
5 5 5 2		
5 5 4 2		
5 5 3 2		
5 3 3 3		
5 3 3 2		
4 4 4 2		
4 4 3 2		
4 3 3 2		
«2» - «неудовлетворительно»	«2» «2» «2» «2»	
	«3» «2» «2» «2»	
	«3» «2» «3» «2»	
	«4» «2» «2» «2»	

### Критерии выставления отметки за год в 10-11 классах

Отметка за год	Отметка за полугодие
«5» - «отлично»	«5» «5»
	«4» «5»
«4» - «хорошо»	«3» «5»
	«5» «4»

	«3» «4»
	«4» «4»
«3» - «удовлетворительно»	«3» «3»
	«4» «3»
	«2» «3»
	«2» «4»
	«2» «5»
	«5» «2»
«2» - «неудовлетворительно»	«2» «2»
	«3» «2»